***Стратегическая сессия КрасЖД при участии представителей научно-технической сферы, органов исполнительной власти региона, субъектов малого и среднего предпринимательства***

**Цель проведения мероприятия: формирование алгоритмов взаимодействия между участниками инновационной инфраструктуры, крупных предприятий, РОИВ, ВУЗов с ОАО "РЖД".**

**Количество участников: не менее 40 человек**

**Дата: 1 октября**

**Программа Стратегической сессии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начало, время**  **местное** | **Окончание, время местное** | **Наименование раздела программы** |
| 9:30:00 | 10:00:00 | Регистрация участников / Кофе-брейк |
| 10:00:00 | 10:15:00 | Приветственные слова организаторов |
| 10:15:00 | 11:15:00 | Существующий алгоритм взаимодействия ОАО «РЖД» с внешней средой при реализации инновационных проектов  Проблемные точки в алгоритме взаимодействия:  - актуализация запросов на инновации  - механизм взаимодействия региональной инновационной площадки с внешней средой  - пилотирование на инфраструктуре железной дороги |
| 11:15:00 | 11:35:00 | Постановка задач участникам  Описание механизма взаимодействия в рамках стратегической сессии |
| 11:35:00 | 11:50:00 | Разделение участников на группы  - ВУЗы  - Инновационная инфраструктура  - Региональные органы исполнительной власти |
| 11:50:00 | 13:20:00 | Работа в группах по теме стратегической сессии:  1. Определение проблематики, что мешает создать идеальную экосистему.  Каждый участник заполняет 3 стикера. Модератор собирает стикеры на флип-чарт – 30 минут.  2. Образ будущего – 1 час  Каждый говорит тезисно, как он видит образ будущего поставленной цели с основными качественными, количественными показателями.  3. Дорожная карта. С основными вехами до 1 января 2023 года.  4. Задачник. Каждый пишет 2 задачи на ближайший месяц, которые они готовы выполнить в рамках ДК. |
| 13:20:00 | 13:40:00 | Перерыв / Кофе-брейк |
| 13:40:00 | 14:20:00 | Обсуждение результата  Регламент: по 15 минут на каждую группу  Каждая команда презентует свой кейс участникам мероприятия, отвечает на уточняющие вопросы и фиксирует цели в виде протокола |
| 14:20:00 | 14:35:00 | Подведение итогов |